

記入例

様式第1号

請求書兼報告書

発行日：令和3年8月20日

いわての食応援プロジェクト事務局 宛

(申請者)

所在地 岩手県●●市●●●●●●●●●●

店舗名 (会社名)

いわてキッチン

代表者名 岩手太郎

岩手

登録番号

T00001

請求額

50,000 円

上記の通りご請求申し上げます。

但し、いわての食応援プロジェクト下記報告食事券換金分として

【 いわての食応援プロジェクト 使用済食事券報告書 】

いわての食応援プロジェクト使用済食事券実績を下記のとおり報告します。

番号	実績報告期間 (注1)	利用実績枚数	利用金額
1	8月1日~8月15日分	100枚	50,000円
2			
3			
合計		500円券×100枚=	50,000円

(注1) 送付される、使用済み食事券裏面に記載の利用日の期間を記入してください。

例：6月1日、6月15日、6月23日に利用された食事券を送付される場合

記入⇒6月1日~6月23日

※詳しくは、マニュアル P.10 「4、請求書兼報告書を記入する」の記入の仕方をご覧ください。

請求書兼報告書

発行日：令和 年 月 日

いわての食応援プロジェクト事務局 宛

(申請者)

所在地

店舗名 (会社名)

代表者名 印

登録番号

請求額

円

上記の通りご請求申し上げます。
但し、いわての食応援プロジェクト下記報告食事券換金分として

【 いわての食応援プロジェクト 使用済食事券報告書 】

いわての食応援プロジェクト使用済食事券実績を下記のとおり報告します。

番号	実績報告期間 (注1)	利用実績枚数	利用金額
1			
2			
3			
合計		500円券 ×	枚 = 円

(注1) 送付される、使用済み食事券裏面に記載の利用日の期間を記入してください。

例：6月1日、6月15日、6月23日に利用された食事券を送付される場合
記入⇒6月1日～6月23日